



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม
เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่ คณะกรรมการรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีแนวทางการจัดทำการบริหารงานพัสดุ โดยจัดให้มีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี และองค์การบริหารส่วนตำบลม ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ จึงประกาศโดยเปิดเผยการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกันดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๒

(นายอภิวัฒน์ พัวภัทรพงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		คำใช้สอย สำนักงานปลัด รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ							ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	รายการเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ คำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีการต่างๆ รายการเกี่ยวกับเรื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	
๒	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๕๙,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๔	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๕	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	
๖	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	โครงการเลือกตั้ง โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติงานป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนตามประมวลจริยธรรม โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาขีดความสามารถศักยภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพแบบเชิงบูรณาการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา โครงการฝึกอบรมพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๘	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๙	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๐	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๑	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๔,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นางสาวรุ่งรัตน์ สีเสด)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๑๒	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๓	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๔	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๕	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๖	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุก่อสร้าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๘	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๙	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๐	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๑	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุอื่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๒	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๓	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘,๕๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๔	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๕	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๖	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๕๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นางสาวรุ่งรัตน์ สีเสด)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๒๘	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อม กลาง <u>รายจ่ายอื่น</u> ค่าจ้างองค์กรเพื่อถือได้หรือสถาบันที่เป็นกลางสำรวจ ความคิดเห็นของความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ งานสาธารณะของ อบต. <u>ค่าใช้สอย</u> รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสำคัญ โครงการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โครงการจัดฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้าน สาธารณสุข <u>ค่าวัสดุ</u> วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๙	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๐	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๖๘๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๑	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๒	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๓	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๓๒๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๔	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๕	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นางสาวรุ่งรัตน์ สีเส็ด)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๖	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๗	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๘	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๖	ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	แผนงานสาธารณสุข	๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๖	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๙	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศสดาจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	แผนงานสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๔๐	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๔๑	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นางสาวรุ่งรัตน์ สีเสียด)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ๔๘	ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗ ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗ ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗ ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗ ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗ ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗ ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมส่งเสริมการอ่านแก่สตรีในชุมชน โครงการจัดเสัที่การประชุมประชาชนตำบล โครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน โครงการ อบต.คม สร้างสุข สร้างรอยยิ้ม โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ โครงการอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุด้านสุขภาพ สำนักงานปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๔,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	- - - - - - -	วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง	๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗ ๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น	
๔๙	ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	คำใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมการเกษตรเศรษฐกิจพอเพียง (ตามแนวพระราชดำริ) โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านเกษตรกร คำวัสดุ วัสดุการเกษตร	แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น	
๕๐	ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น	
๔๗	ด.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗		แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น	

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นางสาวรุ่งรัตน์ สีแสง)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๔๘	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	แผนงานการเกษตร	๒๐,๐๐๐	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามจำนวน
๔๙ ๖๐	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗ ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการปล่อยพันธุ์ปลาน้ำจืดสู่แหล่งน้ำสาธารณะ โครงการเฉลิมพระเกียรติแม่ของแผ่นดิน วันต้นไม้แห่งชาติ	แผนงานการเกษตร แผนงานการเกษตร	๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐	- -	- -	วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีเฉพาะเจาะจง	๗ ๗	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามจำนวน ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามจำนวน

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นางสาวรุจิรัตน์ สีเสด)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

แน. ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (๖๗)
ของ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
		กองการศึกษา								
		ค่าใช้สอย		๔๔๓,๐๐๐						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๕,๐๐๐				วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงาน ต่างๆ	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๘๘,๐๐๐				วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐๐,๐๐๐				วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		ค่าวัสดุ		๗๒,๐๐๐						
๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๓๐,๐๐๐				วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๕,๐๐๐				วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๕,๐๐๐				วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๑๐,๐๐๐				วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๐,๐๐๐				วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จํานวน (บาท)			
๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	วัสดุอื่น	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์		๒๔,๐๐๐ ๒๔,๐๐๐					
๑๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน ประมวลผล	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๒๔,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา		๖,๒๕๒,๖๕๘ ๓,๕๒๒,๔๕๘ ๒,๐๑๑,๑๔๖					
๑๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดแสดงนิทรรศการผลงานทาง วิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการเรียนรู้นอกสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น

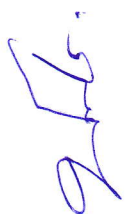
ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	เงิน (บาท)			
		งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๔๘๑,๑๔๖					
๑๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๔๘๖,๑๗๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๔๑,๔๙๖			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าหนังสือเรียน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๔,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าอุปกรณ์การเรียน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๔,๘๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๑๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๔,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	เงิน (บาท)			
๑๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕๕,๖๘๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าอาหารเสริม (นม)		๑,๕๑๑,๓๑๒ ๑,๕๑๑,๓๑๒					
๑๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๓ โรงเรียน	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑,๑๔๘,๑๒๙			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล จำนวน ๔ ศูนย์	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓๖๓,๑๘๕			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒,๗๓๐,๒๐๐ ๒,๗๓๐,๒๐๐					
๒๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๒,๖๘๕,๒๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	เงิน (บาท)			
๒๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	อุดหนุนโรงเรียนดมวิทยาคารตามโครงการ อบรมมัคคุเทศก์น้อย	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	อุดหนุนโรงเรียนดมวิทยาคารตามโครงการ อนุรักษ์ดนตรีไทย	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านสนตามโครงการ อนุรักษ์ดนตรีไทย	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
๒๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านศรีมงคลตามโครงการ อนุรักษ์ดนตรีไทย นามูศิลป์ไทย และ พื้นบ้าน	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
		งานระดับมัธยมศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน เงินอุดหนุนส่วนราชการ	๔๕,๐๐๐ ๔๕,๐๐๐ ๔๕,๐๐๐						
๒๖	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	อุดหนุนโรงเรียนเทพอุทุมวิทยาคม โครงการอบรมมัคคุเทศก์น้อย	งานระดับ มัธยมศึกษา	๑๕,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	เงิน (บาท)			
๒๗	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	อุดหนุนโรงเรียนเทพอุดมวิทยายตาม โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานระดับ มัธยมศึกษา	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	
		งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		๓๕๐,๐๐๐ ๓๕๐,๐๐๐ ๓๕๐,๐๐๐					
๒๘	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต. ดมคัพ	งานกีฬาและ นันทนาการ	๓๐๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๒๙	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	งานกีฬาและ นันทนาการ	๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		๕๐๓,๖๘๐ ๕๐๓,๖๘๐ ๕๐๓,๖๘๐					
๓๐	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	งานศาสนาและ วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/ งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๓๑	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานประเพณีสืบสานตำนาน ปราสาทภูมิโพน	งานศาสนาและ วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๒	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการเข้าร่วมการจัดงานประเพณีโขน เจ้า แชนโนนดา พระยาเซียงพะ	งานศาสนาและ วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๓	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการเข้าร่วมการจัดงานประเพณีวัน พระคุณรำลึกพระยาสังฆะบุรีศรีนครอัจจะ บุษศาสตร์หลักเมือง และพิธีขอขวัญพระคุณ ข้าวง้าวสังฆะ	งานศาสนาและ วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๓,๖๘๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๔	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	งานศาสนาและ วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
๓๕	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม พื้นบ้านตำบล	งานศาสนาและ วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐			วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐ วัน	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น



(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางพัชรพิมล มณฑล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลม (แผนงานเฉพาะและชุมชน)

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		กองช่าง							
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
		งานก่อสร้าง							
		ค่าใช้สอย	งบดำเนินงาน	462,000	-	-	เฉพาะเจาะจง		
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	งบดำเนินงาน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง		
1	ต.ค 66- ก.ย.67	ค่าจ่ายเหมาค่าบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ	งบดำเนินงาน	192,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
2	ต.ค 66- ก.ย.67	ค่าจ้างงานสำรวจออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ค่าการรับรอง	งบดำเนินงาน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	
		แบบงานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่างๆ							
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย	งบดำเนินงาน				เฉพาะเจาะจง		
		หมวดอื่นๆ							
3	ต.ค 66- ก.ย.67	-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	งบดำเนินงาน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	
		ราชอาณาจักร							
4	ต.ค 66- ก.ย.67	-ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา	งบดำเนินงาน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งบดำเนินงาน	200,000	-	-	เฉพาะเจาะจง		
		ค่าวัสดุ	งบดำเนินงาน	130,000	-	-	เฉพาะเจาะจง		
5	ต.ค 66- ก.ย.67	-วัสดุสำนักงาน	งบดำเนินงาน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
6	ต.ค 66- ก.ย.67	-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	งบดำเนินงาน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
7	ต.ค 66- ก.ย.67	-วัสดุก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
8	ต.ค 66- ก.ย.67	-วัสดุพาหนะและขนส่ง	งบดำเนินงาน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
9	ต.ค 66- ก.ย.67	-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	งบดำเนินงาน	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
10	ต.ค 66- ก.ย.67	-วัสดุคอมพิวเตอร์	งบดำเนินงาน	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	
11	ต.ค 66- ก.ย.67	-ค่าสาธารณูปโภค	งบดำเนินงาน	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	7	

(ลงชื่อ)
(นายนิรันดร์ อุ่นเนื่อ)
ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2567
ของกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลม (แผนงานเคหะและชุมชน)

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/ โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา							
		งบลงทุน							
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							
1	ต.ค 66- ก.ย.67	-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสนบ หมู่ที่3 สายบ้านนาอเลียง วงศ์จุ โรจน์-บ้านนายอุทัย บุรีแสง	งบลงทุน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
2		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านซีอุรุ หมู่ที่6 สายบ้านนางสิริพร ภูจำหล- บ้านนางปราณี กิจสกุล	งบลงทุน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
3		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดม หมู่ที่1 สายบ้านนางวนิดา ขาญเขียว	งบลงทุน	148,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
4		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดม หมู่ที่1 สายบ้านนายมาก จิตรสะอาด	งบลงทุน	77,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
5		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเทพอดม หมู่ที่11 สายบ้านนายพันธ์ หนอง	งบลงทุน	56,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
6		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิพน หมู่ที่8 สายหนองคูขาด-บ้านภูมิ	งบลงทุน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
7		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิโคก หมู่ที่2 สายบ้านนางอำพร ยิ่งสุด	งบลงทุน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
8		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิโปน หมู่ที่5 สายบ้านนางบุษรา อาก่อน	งบลงทุน	111,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
9		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิโปน หมู่ที่ 5 สายบ้านนางบุญขึ้น ออโธ	งบลงทุน	222,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
10		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิพัฒนา หมู่ที่12 สายบ้านนางอำพร รัชการ	งบลงทุน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
11		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิโพธิ์ หมู่ที่9 สายศาลปู่ตา	งบลงทุน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
12		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านภูมิสวาย หมู่ที่7 สายบ้านนางปรวง โสภ	งบลงทุน	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	
13		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสตั้ง หมู่ที่4 สายบ้านนางนันทนา ที่ติ - บ้าน นายไท เสกงาม	งบลงทุน	95,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	
14		-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสตั้ง หมู่ที่4 สายบ้านนางหวล กุลวิบูลย์ - บ้านนายชู เสกงาม	งบลงทุน	205,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	

(ลงชื่อ)

(นายนิรันดร์ อุ้นนือ)

ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)

นายนิรันดร์ อุ่นเอน้อย
(นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน
ผู้อำนวยการช่าง
ผู้อำนวยการช่าง)

ของแผนกองการคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
		กองคลัง							
		ค่าใช้สอย							
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		398,000					
1	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(1) เพื่อใช้จ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	กองคลัง	10,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
2	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(2) ค่าหาบริการบุคคลเพื่อให้ปฏิบัติงานต่างๆ	กองคลัง	288,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
3	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	กองคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
4	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(2) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	20,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
5	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(4) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	กองคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม							
6	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(1) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	กองคลัง	20,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		ค่าวัสดุ		70,000					
7	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(1) วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
8	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(2) วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	5,000					
9	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(3) วัสดุบ้านงานครัว	กองคลัง	5,000			เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
10	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(4) วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	30,000			เฉพาะเจาะจง	7	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
		ค่าสาธารณูปโภค		23,000					
11	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(1) ค่าบริการไปรษณีย์	กองคลัง	5,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
12	ค.ศ.2566-พ.ย.2567	(2) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	กองคลัง	18,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอก		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน / งาน / โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
			กองคลัง						
		คำครุภัณฑ์		83,400					
13	ต.ค.2566-พ.ย.2567	(1) ครุภัณฑ์สำนักงาน	กองคลัง	24,000			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
14	ต.ค.2566-พ.ย.2567	(2) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	กองคลัง	59,400			เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามความจำเป็น
				491,000					

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางนงนิตร์ สิงห์โตทอง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน

รักษาราชการในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ